



Общество с ограниченной ответственностью «Академия Йоги»
ОГРН: 1207700473980 ИНН: 9702026944 КПП: 771501001
Юр. адрес: 127106, город Москва, вн.тр.г. Муниципальный
округ Марфино, ул. Гостиничная ул, д. 5, помещ. 1/1
finans@yoga-academy.online
<https://yoga-academy.online>
+7 (966) 666-02-36

Приказ №010724

г. Москва

«01» июля 2024 г.

Об утверждении порядка приема и отчисления слушателей в обществе с ограниченной ответственностью «Академия Йоги»

В целях организации образовательной деятельности в соответствии с Уставом ООО «Академия Йоги», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с «01» июля 2024 г. Порядок приема и отчисления слушателей в обществе с ограниченной ответственностью «Академия Йоги» (далее - Порядок).
2. Шуманской Екатерине Владимировне главному бухгалтеру обеспечить размещение Порядка в виде электронного документа на сайте ООО «Академия Йоги» - <https://yoga-academy.online/>.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор ООО «Академия Йоги» С.Т. Цымбаревич.

Подписано электронно-цифровой подписью.



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Академия Йоги» Цымбаревич С.Т.

Приказ от «01» июля 2024 г. № 010724

Подписано ЭЦП.

**Порядок
приема и отчисления слушателей
в обществе с ограниченной ответственностью «Академия Йоги»**

г. Москва, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок приема и отчисления слушателей в обществе с ограниченной ответственностью «Академия Йоги» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02. 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, иными нормативными актами Российской Федерации в сфере образования, а также локальными нормативными актами ООО «Академия Йоги» (далее – Академия).

1.2. Порядок является локальным нормативным актом Академии, его действие распространяется на всех лиц, обучающихся и поступающих на обучение в Академию, заказчиков образовательных услуг и работников Академии, и регламентирует организацию приема Слушателей по дополнительным профессиональным программам, реализуемым Академией на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01298-77/00977100 от 15.12.2023 г., выданной Департаментом образования и науки города Москвы (Приказ лицензирующего органа о предоставлении лицензии: № 2784Л от 15.12.2023).

1.3. Прием лиц на обучение в порядке перевода в Академию из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением Академии, и отчисление Слушателей в порядке перевода в другие организации не производится.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают:

Академия – Общество с ограниченной ответственностью «Академия Йоги», юридическое лицо, ОГРН: 1207700473980, ИНН: 9702026944, адрес: РФ, 127106, город Москва, Гостиничная ул., д. 5, помещ. 1 офис 45, лицензия от 15.12.2023 г. № Л035-01298-77/00977100, выданная Департаментом образования и науки города Москвы (Приказ № 2784Л от 15.12.2023), <https://yoga-academy.online/>.

Заказчик – лицо, заключившее с Академией договор на возмездное оказание образовательных услуг, оплачивающее услуги в интересах Слушателя. В интересах и от имени физического лица договор на образовательные услуги может быть заключен, а услуги оплачены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, либо иным физическим лицом.

Слушатель – физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу.

Поступающий – физическое лицо, принимаемое на обучение по дополнительной профессиональной программе.

Программа - это комплекс основных характеристик обучающего курса. Академия осуществляет прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования:

- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации;
- дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки.

Сайт — официальный сайт Исполнителя, включая все его поддомены, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://yoga-academy.online/>.

Платформа — LMS-платформа «Yoga Academy», автоматизированная система проведения обучения в интерактивном режиме (электронная информационно-образовательная среда), используемая Исполнителем для оказания Услуг по Договору.

2. Информирование поступающих

2.1. С целью информирования Слушателей Академия размещает на Сайте:

- Устав ООО «Академия Йоги»;
- Сведения о лицензии, выданной ООО «Академия Йоги» Департаментом образования и науки города Москвы, в том числе ссылку на федеральный реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности;
- Публичную оферту на заключение договора оказания платных образовательных услуг;
- Форма договора на оказание платных образовательных услуг;
- Локальные акты, регламентирующие реализацию дополнительных образовательных программ в Академии;
- Положение о порядке возврата денежных средств;
- Порядок перевода, приостановки, продления доступа к курсу и изменения тарифа;
- Политику обработки персональных данных.

2.2. Ознакомление с актуальными версиями указанных документов осуществляется на Сайте.

3. Порядок приема и зачисление

3.1. Академия осуществляет прием на обучение по следующим программам дополнительного профессионального образования, информация о которых подлежит размещению на Сайте:

- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации;
- дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки.

3.2. К освоению дополнительной профессиональной программы в Академию допускаются Поступающие:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.3. Поступающие, которые не могут быть приняты на обучение в связи с отсутствием у них необходимого уровня образования, вправе получить доступ к Программе на Платформе без последующего получения документа о квалификации установленного образца.

3.4. Прием в Академию на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки осуществляется на внеконкурсной основе, без вступительных испытаний.

3.5. До прохождения обучения Поступающему необходимо проверить свое состояние здоровья в медицинском учреждении и убедиться в отсутствии противопоказаний и индивидуальных особенностей, не позволяющих проходить обучение, предусматривающее физическую и умственную нагрузку.

3.6. Прием на обучение в Академию проводится по заявлению, поданному посредством заполнения формы на Платформе.

3.7. Прием Слушателей в порядке перевода в Академию из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением ООО «Академия Йоги», не производится.

3.8. Прием Слушателей в Академию для обучения осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор).

3.9. Прием в Академию для обучения по программам дополнительного профессионального образования осуществляется круглогодично.

3.10. Для приема (зачисления) на обучение по программе дополнительного профессионального образования (программа повышения квалификации или программа профессиональной подготовки) и формирования личного дела Слушателя, а также надлежащего заключения Договора в соответствии с требованиями законодательства РФ Академии Поступающим предоставляется:

- Заявление о приеме на обучение, поданное посредством заполнения чек-боксов в форме на Платформе.

- Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или иной документ), предоставляется скан-копия первой страницы и страницы, содержащей сведения о регистрации;
- Копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (для граждан РФ);
- Информация об адресе места нахождения или места жительства;
- Копию документа о среднем профессиональном или высшем образовании (скан-копия, фотокопия) или документа, выданного в иностранном государстве и признаваемого эквивалентным российскому документу о среднем профессиональном или высшем образовании на основании международного соглашения Российской Федерации с государством, в котором выдан такой документ (далее - «документ об образовании»);
- Справка из учебного заведения, подтверждающая процесс получения высшего или среднего профессионального образования (скан-копия, фотокопия) при получении высшего или среднего профессионального образования на момент зачисления. Копия документа об образовании предоставляется Слушателем Академии по факту его получения;
- Копия документа, подтверждающего смену фамилии (при необходимости).

3.11. При предоставлении копий документов не допускается полное или частичное сокрытие сведений, указанных на предоставляемых копиях. Копия документа с полностью или частично скрытыми данными будет признана недействительной и Академия имеет право отказать в приеме такой копии.

3.12. В случае предоставления документов на иностранном языке, предоставить заверенные в установленном законом порядке переводы документов на русский язык.

3.13. В случае изменения данных, или сведений, в указанных в п. 3.10. Правил документах, информировать о произошедших изменениях Академию в течение 3 (трех) календарных дней с даты наступления таких изменений путем направления соответствующего уведомления в личном кабинете на Платформе или путем направления электронного письма по адресу электронной почты департамента образования Академии yoffice@yoga-academy.online.

3.14. Для зачисления на Программу Поступающий обязан до начала обучения зарегистрироваться на Платформе для получения доступа к личному кабинету вне зависимости от того, оплачиваются услуги им самостоятельно или Заказчиком. Поступающий принимает условия Публичной оферты, Политики обработки персональных данных, дает согласие на обработку персональных данных.

3.15. Зачисление Поступающего на Программу осуществляется на основании Приказа о зачислении, издаваемого в соответствии с Порядком приема и отчисления слушателей в ООО «Академия Йоги» после:

- а) заключения Договора (в том числе путем принятия условий Публичной оферты);
- б) выражения Поступающим согласия с условиями Публичной оферты, Политики обработки персональных данных и предоставления согласия на обработку персональных данных;
- в) предоставления всех документов в соответствии с пунктом 3.10. Порядка.

3.16. На каждого Слушателя формируется электронное личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы, сформированные в процессе обучения.

4. Порядок отчисления

4.1. Отчисление Слушателя осуществляется при наличии одного из следующих оснований:

- завершение обучения по Программе, в том числе окончание периода обучения;
- нарушение Слушателем или Заказчиком предусмотренных Договором обязательств по оплате;
- при установлении нарушения порядка приёма в Академию, которое повлекло по вине Слушателя его незаконный прием, например, при выявлении факта предоставления поддельного документа об образовании и т. п.;

- в иных случаях при расторжении Договора по основаниям, предусмотренным законом и Публичной офертой (Договором, индивидуальным договором).

4.2. Отчисление Слушателя осуществляется на основании приказа Академии. При досрочном отчислении Академия ознакомливает Слушателя и/или Заказчика с приказом в течение 2 (двух) рабочих дней с даты соответствующего запроса (в том числе и по электронной почте) Слушателя и/или Заказчика. Академия по письменному заявлению (в том числе по электронной почте) в течение 3 (трех) рабочих дней Слушателя или Заказчика выдаёт Слушателю справку об обучении по соответствующей Программе.

4.3. При отчислении Слушателя из Академии по любому из оснований, указанных в п. 4.1. Порядка, он утрачивает статус Слушателя и право на восстановление, приостановление и продление обучения, а Договор считается исполненным Академией.

4.4. После освоения Слушателем дополнительной профессиональной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ о квалификации установленного Академией образца и сертификат, подтверждающий обучение в Академии, по форме, установленной Академией.

5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства

5.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение дополнительного профессионального образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с заключаемым Договором.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Генерального директора Академии и размещаются на Сайте.

6.2. Все локальные нормативные акты Академии, в том числе упомянутые в настоящем Порядке, доступны на Сайте.

6.3. Настоящий Порядок действует с момента опубликования на Сайте.

6.4. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет Генеральный директор Академии.