




УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Академия Йоги»
 Цымбаров С.Т.
«01» мая 2024 г.



ПОРЯДОК
перевода, приостановки, продления доступа к курсу и
изменения тарифа («апгрейд»)

г. Москва, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок перевода, приостановки доступа к курсу и изменения тарифа («апгрейд») (далее - Порядок) разработан в соответствии с действующим законодательством, Уставом, Правилами внутреннего учебного распорядка и иными локальными актами ООО «Академия Йоги».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает основания и организацию перевода, приостановки, продления доступа к курсу и изменения тарифа («апгрейд»), осуществляемые в интересах обучающегося, пользователя Курса (далее - Обучающийся, Пользователь), в процессе оказания услуг ООО «Академия Йоги» (далее - Исполнитель).

1.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором ООО «Академия Йоги» и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Порядка).

1.4. Возможность перевода, приостановки, продления доступа к курсу и изменения тарифа («апгрейд») на каждом Курсе определяется Исполнителем.

1.5. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем документе, регламентируются другими локальными актами ООО «Академия Йоги» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае с учетом действующего законодательства РФ.

1.6. В настоящем Порядке терминология используется в значении, определенном Публичной офертой.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод - переход Пользователя без перерыва в обучении на другой поток, осваивающий предшествующие Модули (по которым Пользователем пройдено обучение и Доступ к которым предоставлен ранее), который осуществляется по заявлению Пользователя (и Заказчика) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Возможность перевода на каждом Курсе определяется Исполнителем.

2.2. Пользователь имеет право на 2 (два) Перевода до момента завершения обучения по Программе Курса. Перевод осуществляется на условиях предусмотренных настоящим Порядком, а также Публичной офертой, размещенной на сайте по ссылке <https://yoga-academy.online/offer>.

2.3. Для реализации права на Перевод Обучающийся, направляет Исполнителю подписанное заявление о переводе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на электронную почту yoffice@yoga-academy.online или по юридическому адресу: 127106, город Москва, Гостиничная ул, д. 5, помещ. 1 офис 45. Если оплату стоимости обучения осуществляет Заказчик, то заявление должно быть подписано как Обучающимся, так и Заказчиком. Заявление рассматривается уполномоченным Исполнителем лицом, информация о результатах рассмотрения направляется на электронную почту или по юридическому адресу Пользователя. Датой подачи заявления считается дата получения его Исполнителем.

2.4. Решение о Переводе принимается Исполнителем в лице генерального директора ООО «Академия Йоги» или уполномоченным им лицом. Перевод Обучающегося осуществляется на основании приказа Исполнителя.

2.5. Первый Перевод не оплачивается Обучающимся, все последующие Переводы оплачиваются в размере, определенном [Приложением № 1](#) к Публичной оферте, а также данным Порядком. Если, использовав все 2 (два) перевода Обучающийся не смог сдать Итоговую аттестацию, то он отчисляется, ему предоставляется справка и/или сертификат слушателя.

3. Приостановка доступа к курсу

3.1. Приостановка обучения, доступа к Курсу (Приостановка) - временное прекращение процесса обучения Пользователя, вызванное объективными причинами, подтвержденными документально, которое осуществляется по заявлению Пользователя (и Заказчика), составленного по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Возможность приостановки обучения на каждом Курсе определяется Исполнителем.

3.2. Обучающийся имеет право приостановить срок обучения не более 2 (двух раз) в течение периода реализации Программы в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, а также Публичной офертой.

3.3. Общий срок Приостановки обучения - не более 12 (двенадцати) месяцев. Приостановка предоставляется на срок, указанный Обучающимся в заявлении, но не более, чем на 12 (двенадцать) месяцев. Обучающийся вправе запросить Приостановку оказания Услуг одновременно на 12 (двенадцать) месяцев или запросить две Приостановки на разные периоды, в общей сумме составляющие не более 12 (двенадцати) месяцев.

3.4. Для реализации права на Приостановку Обучающийся направляет Исполнителю подписанное заявление о приостановке по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку на электронную почту yoffice@yoga-academy.online или по юридическому адресу: 127106, город Москва, Гостиничная ул, д. 5, помещ. 1 офис 45. Если оплату стоимости обучения осуществляет Заказчик, то заявление должно быть подписано как Обучающимся, так и Заказчиком. В заявлении должны быть указаны уважительные причины Приостановки. Заявление рассматривается уполномоченным Исполнителем лицом, информация о результатах рассмотрения направляется на электронную почту или по юридическому адресу Пользователя. Датой подачи заявления считается дата получения его Исполнителем.

3.5. С даты начала срока Приостановки оказания Услуг за Обучающимся сохраняется право в течение 1 (одного) месяца получать Доступ к Обучающим материалам Курса, открытым на дату начала срока Приостановки. Далее до даты окончания срока Приостановки оказания Услуг Доступ к Обучающим материалам Курса Обучающемуся не предоставляется. По окончании срока Приостановки предоставление Обучающемуся Доступа к Обучающим материалам Курса возобновляется.

3.6. Срок предоставления Обучающемуся Доступа к Обучающим материалам Курса в период Приостановки включается в общий срок предоставления Доступа к Курсу, установленный Приложением № 1 к Публичной оферте. Общая продолжительность срока предоставления Доступа к Курсу без дополнительной оплаты не может превышать срок, установленный [Приложением № 1](#) к Публичной оферте.

3.7. Приостановка предоставляется Обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы по уважительным, объективно препятствующим прохождению обучения, подтвержденным документально, причинам, а именно:

- медицинские показания - обострение хронических заболеваний, необходимость оперативного вмешательства, длительной реабилитации после травмы, ухудшение общего состояния, требующего восстановления (подтверждается заключениями, справками медицинских учреждений),
- семейные обстоятельства - потеря близкого (предоставляется свидетельство о смерти), беременность и роды (справка о беременности, родах), необходимость ухаживать за нетрудоспособными близкими родственниками (справка о болезни ребенка, родителя, родного брата, родной сестры и признании его недееспособным),
- иные обстоятельства - призыв в армию (представляется повестка), тяжелое финансовое состояние (справки, выписки, судебные акты, подтверждающие банкротство или иные факты, свидетельствующие об отсутствии финансовой возможности оплачивать обучение), служебная командировка за пределы РФ (предоставляется документ, подтверждающий необходимость отъезда), отсутствие возможности совмещать работу и учебу (предоставляется документ, подтверждающий изменение нагрузки по месту работы, например о переводе или назначении на другую должность, трудовой договор) и тд.

3.8. Заявление о Приостановке должно быть написано Обучающимся или Заказчиком не позднее предполагаемой даты завершения обучения по соответствующей Программе.

3.9. После окончания срока Приостановки Обучающийся восстанавливается на соответствующем Курсе, на который открыт ближайший набор на обучение по соответствующей Программе. Обучающийся за 30 календарных дней до даты окончания Приостановки должен связаться любым удобным способом с Исполнителем и подтвердить намерение продолжить обучение или информировать, если он не планирует дальнейшее прохождение Курса.

3.10. Решение о восстановлении принимается Исполнителем, в лице генерального директора ООО «Академия Йоги» или уполномоченным им лицом.

4. Продление срока доступа к курсу

4.1. Продление доступа к Курсу (Продление) - дополнительный доступ к Обучающим материалам Курса, предоставляемый по запросу Пользователя (и Заказчика), оформленному в свободной форме. Возможность продления обучения на каждом Курсе определяется Исполнителем. Запрос направляется Пользователем любым удобным и доступным способом по контактам ООО «Академия Йоги». В ответ на запрос Пользователю направляется ссылка для оплаты продления Доступа. Доступ автоматически открывается в течении 5 рабочих дней после оплаты.

4.2. Обучающийся вправе за дополнительную плату продлевать сроки Доступа к Обучающим материалам Курса неограниченное количество раз в соответствии Публичной офертой и настоящим Порядком.

4.3. Решение о Продлении принимается Исполнителем, в лице генерального директора ООО «Академия Йоги» или уполномоченным им лицом.

4.4. За Продление взимается плата в размере, определенном [Приложением № 1](#) к Публичной оферте.

4.5. Если Обучающимся не завершено обучение, а срок Доступа истек, то для завершения обучения на Курсе Обучающемуся необходимо продлить Доступ. В противном случае Исполнитель может отказать в завершении обучения без оплаченного продления Доступа.

5. Изменение тарифа («апгрейд»)

5.1. Пользователь вправе осуществить изменение Тарифа (произвести «апгрейд» ранее выбранного Тарифа) по запросу Пользователя (и Заказчика), оформленному в свободной форме. Возможность изменения тарифа («апгрейд») на каждом Курсе определяется Исполнителем, указана в [Приложении №1](#) к Публичной оферте. Запрос направляется Пользователем любым удобным и доступным способом по контактам ООО «Академия Йоги». В ответ на запрос Пользователю направляется ссылка для оплаты. Тариф автоматически изменяется в течении 5 рабочих дней после оплаты.

5.2. Решение об изменении Тарифа принимается Исполнителем, в лице генерального директора ООО «Академия Йоги» или уполномоченным им лицом.

5.3. Стоимость изменения тарифа («апгрейд» ранее выбранного Тарифа) устанавливаются в соответствии с Приказом, размещенным в сети интернет по адресу https://files.yoga-academy.online/prikaz-o-stoimosti-obucheniya.pdf?roistat_visit=2275066

6. Заключительные положения.

Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом генерального директора ООО «Академия Йоги».



Общество с ограниченной ответственностью «Академия Йоги»
ОГРН: 1207700473980 ИНН: 9702026944 КПП: 770201001
Юр. адрес: 127106, г Москва, муниципальный округ Марфино
вн.тер.г., Гостиничная ул.д. 5, помещ. 1, офис 45
finans@yoga-academy.online
<https://yoga-academy.online>
+7 (958) 100 12 27

Генеральному директору ООО «Академия Йоги»
Цымбаревичу Сергею Тадеушевичу

от _____
_____ (Ф.И.О)

Паспорт: _____

(номер, серия, кем, где и когда выдан, код
подразделения)

Зарегистрирован по адресу:

Моб.телефон: _____

E-mail: _____

Заявление о переводе.

Прошу Вас в соответствии с Публичной офертой, разделом 2 Порядка перевода, приостановки и продления обучения ООО «Академии Йоги»:

« ____ » _____ 202_ г. перевести меня (не ранее семи рабочих дней с даты написания Заявления):
с потока онлайн обучения № _____ курса _____,
модуль (месяц) онлайн обучения _____ (указывается Поток/название курса/модуль /месяц
обучения на момент написания заявления)
в поток онлайн обучения _____ курса _____,
модуль (месяц) обучения _____ (указывается Поток/название курса/модуль /месяц обучения, где
будет продолжено обучение).

- осуществить перевод: без изменения пакета/ с изменением пакета (нужное выделить)
- осуществить перевод: первый раз /второй раз (нужное выделить)

Принимаю условия перевода и претензий в части оказанных услуг не имею.
В случае моего перевода на другой поток - выражаю согласие с условиями оплаты, соответственно,
со сроками доступа к материалам нового онлайн курс.

« ____ » _____ 202_ г.

(подпись) / _____
(Ф.И.О. полностью)

Приложение № 2



Общество с ограниченной ответственностью «Академия Йоги»
ОГРН: 1207700473980 ИНН: 9702026944 КПП: 770201001
Юр. адрес: 127106, г Москва, муниципальный округ Марфино
вн.тер.г., Гостиничная ул.д. 5, помещ. 1, офис 45
finans@yoga-academy.online
<https://yoga-academy.online>
+7 (958) 100 12 27

Генеральному директору ООО «Академия Йоги»
Цымбаревичу Сергею Тадеушевичу

от _____

(Ф.И.О)

Паспорт: _____

(номер, серия, кем, где и когда выдан, код
подразделения)

Зарегистрирован по адресу:

Моб. телефон: _____

E-mail: _____

Заявление о приостановке обучения.

Прошу Вас в соответствии с Публичной офертой, разделом 3 Порядка перевода, приостановки и продления обучения ООО «Академии Йоги»:

приостановить мое онлайн обучение на срок _____ месяцев на период с «___» _____
202_ г. по «___» _____ 202_ г.

Перенос онлайн обучения инициирую: первый раз /повторно.
(нужное подчеркнуть)

Уважительная причина приостановки онлайн обучения (нужное отметить):

- медицинские показания,
- семейные обстоятельства (в том числе беременность)
- иные обстоятельства

Иные не указанные выше обстоятельства (написать какие):

___ В качестве подтверждения уважительной причины прилагаю копии
документов: _____

___ (указать документ и приложить электронную копию документов в формате PDF)

Принимаю условия приостановки и претензий в части оказанных услуг не имею.

«___» _____ 202_ г.

(подпись) / _____ (Ф.И.О. полностью)